

ДОГОВОР (оферта)
на возмездное оказание комплекса услуг по организации отдыха и оздоровления
на территории гостиницы «ПАЛЬМИРА БИЗНЕС КЛУБ»

г. Москва, Российская Федерация
редакция от первого февраля две тысячи двадцать первого года

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ПАЛЬМИРА БИЗНЕС КЛУБ», в лице Генерального директора Шек Юлии Дмитриевны, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны, и «Заказчик» (все данные о конкретном Заказчике указываются в Путевке/Регистрационной карте/Счете) с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ТЕРМИНЫ

Если иное не установлено в настоящем Договоре, определения, используемые в настоящем Договоре, будут иметь значения, как указано ниже:

Гость (Потребитель) - физическое лицо, имеющее намерение получить либо получающее лично комплекс услуг по организации отдыха и оздоровления на территории гостиницы;

Заказчик – физическое лицо (юридическое лицо/индивидуальный предприниматель), имеющее намерение заказать (приобрести), либо заказывающее (приобретающее) комплекс услуг по организации отдыха и оздоровления на территории гостиницы в соответствии с договором в пользу Потребителя;

Исполнитель - юридическое лицо: Общество с ограниченной ответственностью «ПАЛЬМИРА БИЗНЕС КЛУБ» (ОГРН 1157746356866, ИНН/КПП 7726336701/772645001), расположенное по адресу: 117105, г. Москва, Новоданиловская набережная, д. 6;

Гостиничные услуги - комплекс услуг по предоставлению физическим лицам средства размещения, услуг питания и иных основных и дополнительных услуг, оказываемых на территории гостиницы «ПАЛЬМИРА БИЗНЕС КЛУБ»;

Комплекс услуг по организации отдыха и оздоровления - услуги, оказываемые на территории гостиницы «ПАЛЬМИРА БИЗНЕС КЛУБ» на основании путевки отдыха и оздоровления, направленные на организацию оздоровления, отдыха, общего укрепления организма.

Гостиничные услуги – комплекс услуг, направленных на обеспечение временного проживания Гостя на территории Гостиницы и включенные в стоимость временного проживания.

Дополнительные услуги – услуги, не включенные в стоимость временного проживания гостя на территории Гостиницы и оказываемые Исполнителем за дополнительную плату.

Путевка отдыха и оздоровления – бланк строгой отчетности.

Гостиница - гостиница 4* «ПАЛЬМИРА БИЗНЕС КЛУБ», согласно Свидетельству о присвоении категории объекту туристической индустрии, регистрационный номер в Федеральном перечне – 550002792.

Иные термины и определения, используемые по тексту настоящего Договора (оферты) используются в значениях, установленных Правилами гостиницы «ПАЛЬМИРА БИЗНЕС КЛУБ».

2. ОФЕРТА

2.1. Настоящий Договор является офертой на заключение договоров на возмездное оказание комплекса услуг по организации отдыха и оздоровления, оказываемых на территории гостиницы.

2.2. Существенным условием настоящего Договора и признание его Офертой является размещение настоящего Договора на официальном сайте гостиницы: <https://palmira-bc.ru> и на стойке приема и размещения гостиницы.

Договора, аналогичные данному по предмету и стороне Исполнителя и размещенные в иных средствах массовой информации, в том числе на любом другом, отличном от указанного в п. 2.2. настоящего Договора сайте, не являются офертой на заключение Договоров на возмездное оказание комплекса услуг по организации отдыха и оздоровления на территории гостиницы «ПАЛЬМИРА БИЗНЕС КЛУБ».

2.3. Акцептом оферты по настоящему Договору Исполнитель признает:

- и/или оплату стоимости (в том числе части стоимости) Счета, сформированного на основании настоящего Договора, в порядке и сроки, определенные настоящим Договором;

- и/или оформление путевки отдыха и оздоровления и подписание Регистрационной карты (форма содержится в Приложении № 1 к настоящему Договору) на стойке Службы приема и размещения Гостиницы.

2.4. Порядок и условия бронирования содержатся в Правилах Гостиницы, ознакомление и принятие которых Заказчик и/или Гость подтверждает путем принятия настоящей оферты в установленном порядке.

3. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

3.1. Настоящий Договор подготовлен в соответствии с Правилами Гостиницы «ПАЛЬМИРА БИЗНЕС КЛУБ», Постановлением Правительства Российской Федерации № 1835 «Об утверждении правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации» от 18.11.2020 года, а также иными нормативно-правовыми актами, регламентирующими деятельность организаций при оказании гостиничных и прочих услуг для физических лиц.

3.2. Настоящий Договор может быть заключен:

3.1.1. с юридическими лицами и физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, при этом такие правоотношения регламентируются главой 39 Гражданского Кодекса Российской Федерации;

3.1.2. с физическими лицами (дееспособными гражданами и лицами без гражданства, достигшими 18 летнего возраста), при этом такие правоотношения регламентируются Законом Российской Федерации № 2300-1 «О защите прав потребителей» от 07 февраля 1992 года.

3.2. На условиях настоящего Договора Исполнитель обязуется оказать Заказчику и/или Гостю услуги по организации отдыха и оздоровления на территории гостиницы, а Заказчик и/или Гость обязуется принять и оплатить их в порядке и сроки, установленные в настоящем Договоре и Правилах Гостиницы.

3.3. Перечень и объем комплекса услуг по организации отдыха и оздоровления определяется Заказчиком и отображается Исполнителем в сформированном на основании данных Заказчика Счете. Счет в обязательном порядке должен содержать: наименование услуги (с указанием категории гостиничного номера и включенной программой отдыха и оздоровления), период пребывания потребителя услуги, дату предполагаемого заезда и дату предполагаемого выезда, стоимость услуги, иную дополнительную информацию об услуге.

3.4. Реализация комплекса услуг по организации отдыха и оздоровления осуществляется только в совокупности с реализацией гостиничных номеров с включенным набором основных гостиничных услуг.

3.5. Условия проживания и предоставления услуг Исполнителя определены в Правилах Гостиницы «ПАЛЬМИРА БИЗНЕС КЛУБ».

3.6. В случае отсутствия свободных номеров запрашиваемой категории на указанную в заявке на бронирование дату Исполнитель вправе отказать Заказчику и/или Гостю в предоставлении услуг по организации отдыха и оздоровления.

4. ПРАВИЛА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

4.1. Порядок оказания услуг и правила заезда в Гостиницу устанавливается Исполнителем и содержится в Правилах Гостиницы «ПАЛЬМИРА БИЗНЕС КЛУБ».

4.2. Заезд в Гостиницу оформляется в соответствии с Правилами Гостиницы и только при предоставлении Клиентом оригиналов документов, удостоверяющих личность. Заезд в Гостиницу на основании предоставления копий документов (фотокопии, сканкопии и т.д.) не допускается.

4.3. Основанием для заезда, временного проживания Гостя в Гостинице и получения услуг по организации отдыха и оздоровления является подписание Путевки отдых и оздоровления и Регистрационной карты. Регистрационная карта оформляется на каждого изGuestов и подписывается каждым изGuestов в момент фактического заселения в Гостиницу.

Заселение в гостиницу несовершеннолетних граждан, не достигших 14-летнего возраста, осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность находящихся вместе с ними родителей (усыновителей, опекунов), сопровождающего лица (лиц), при условии предоставления таким сопровождающим лицом (лицами) нотариально заверенного согласия законных представителей (одного из них), а также свидетельств о рождении этих несовершеннолетних.

Заселение в гостиницу несовершеннолетних граждан, достигших 14-летнего возраста, в отсутствие нахождения рядом с ними законных представителей осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность этих несовершеннолетних, при условии предоставления нотариально заверенного согласия законных представителей (одного из них).

4.4. В случае позднего выезда либо раннего заезда Заказчик и/или Гость обязан произвести Исполнителю дополнительную оплату стоимости услуг временного проживания в следующих размерах:

4.4.1. «Негарантированный ранний заезд» - прибытие Гостя ранее официального расчетного часа дня заезда (указанного в подтверждении заявки на бронирование), в период с 00 часов 00 минут до установленного расчетного часа (check-in time) оплата за проживание взимается в размере, не превышающем плату за половину суток. Гарантированный ранний заезд предоставляется Гостю только при предварительной оплате стоимости дополнительных суток (оплата за ранний заезд).

4.4.2. «Поздний выезд» - убытие Гостя после официального расчетного часа (check-out time). Выезд после официально расчетного часа оплачивается следующим образом: до 18:00 в размере 50% от тарифа за полные сутки, после 18:00 оплата производится как за полные сутки.

5. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В БРОНИРОВАНИЕ

5.4. Внесение изменений в услуги в части изменения имен Guestов, возможно, не менее чем за 24 часа до даты запланированного заезда и при условии уведомления Исполнителя по номерам телефонов и по адресу электронной почты.

5.5. Внесение изменений в забронированные услуги Гостиницы в части изменения условий предоставления услуг Гостиницы (отказ от получения услуг по организации отдыха и оздоровления, категории номера, увеличение/уменьшение срока пребывания, увеличение количества номеров, изменение типа питания и т.д.) оформляется путем аннуляции прежней заявки на бронирование и подтверждения новой заявки на бронирование. Такие изменения могут быть внесены не менее чем за 24 часа до даты запланированного заезда и при условии наличия возможности внесения таких изменений у Исполнителя.

5.6. С целью внесения изменений в услуги по настоящему Договору, Заказчик направляет в адрес Исполнителя скорректированную заявку, содержащую сведения о необходимых изменениях.

5.7. Гость, желающий продлить временное проживание в Гостинице обязан сообщить об этом Исполнителю не менее чем за 1 (одни) сутки до дня запланированного выезда, и своевременно оплатить такое продление. В противном случае, в случае отсутствия свободных гостиничных номеров, а равно в случае наличия брони на занимаемый Гостем номер, Гостиница имеет право отказать в продлении и обязать Гостя освободить гостиничный номер.

5.8. При досрочном выезде Гостя, последний обязуется заблаговременно, не менее чем за 2 (двое) гостиничных суток до даты предполагаемого выезда, уведомить об этом Исполнителя. В случае несвоевременного уведомления Исполнителя о досрочном выезде Исполнитель оставляет за собой право удержать компенсацию за фактический простой забронированных гостиничных номеров в размере 100 % стоимость услуг временного проживания за одни гостиничные сутки в каждом гостиничном номере.

5.9. Внесение изменений в гостиничные услуги, включенные в пакеты услуг Гостиницы «ПАЛЬМИРА БИЗНЕС КЛУБ» (услуги по организации отдыха и оздоровления, включенные в пакет услуги питания, проживания, программы отдыха и оздоровления и т.д.) после заезда Заказчика и/или Гостя осуществляется на усмотрение Исполнителя и за дополнительную плату.

6. ПОРЯДОК АНУЛИРОВАНИЯ БРОНИРОВАНИЯ

6.4. Заказчик и/или Гость имеет право отказаться от исполнения настоящего Договора (аннулирование заявки на бронирование по инициативе Заказчика и/или Гостя) на условиях в зависимости от вида бронирования.

6.4.1. «Негарантированное бронирование» - вид бронирования, при котором Гостиница ожидает Гостя в день заезда до 18:00 по московскому времени, в случае если Гость не вносит гарантийный платеж своего проживания в Гостиницу, то по наступлению данного часа, бронирование аннулируется.

В отношении негарантированного бронирования применяются следующие сроки и условия аннуляции:

- в случае аннуляции негарантированного бронирования, Гость может быть размещен при наличии свободных номеров по открытой цене гостиницы в день заезда;

- в исключительных случаях, если Гость уведомил об опоздании и при наличии свободных номеров, Гостиница оставляет за собой право не отменять бронирование в день заезда после 18:00 по московскому времени.

6.4.2. «Гарантированное возвратное бронирование» - это вид бронирования номеров подтвержденное Отделом продаж и маркетинга Гостиницы, на условиях 100 % предоплаты за заказанные услуги в Гостинице, при котором Гостиница ожидает Гостя до расчетного часа дня, следующего за днем запланированного заезда. Гостиница гарантирует предоставление номера (номеров) выбранной категории, Гость (или компания), в свою очередь, гарантирует оплату проживания. В качестве гарантии Гостем (или компанией) производится обязательная предварительная оплата не менее 100% стоимости первых суток проживания в Гостинице, при опоздании потребителя или невозможности заезда, взимается оплата за фактический простой номера, но не более, чем за сутки. При опоздании более чем на одни сутки бронирование аннулируется.

6.4.3. «Гарантированное невозвратное бронирование» – это вид бронирования номеров в Гостинице по специальному дисконтированному тарифу на условия 100 % предоплаты за весь срок проживания в Гостинице. В случае отмены, или не заезда, Гость обязуется возместить Гостинице плату за простой забронированного номера в размере, указанном в таком специальном дисконтированном тарифе.

6.5. В случае обращения физическим лицом за возвратом уплаченных денежных средств, возврат осуществляется только на основании письменного заявления Заказчика и/или Гостя оплатившего услуги. Заявление должно содержать указание на причины и условия возврата, на сумму, подлежащую возврату, а также, в обязательном порядке, должно сопровождаться документами, подтверждающими уплату денежных средств. Исполнитель осуществляет возврат денежных средств в срок, не превышающий 10 календарных дней с момента получения такого заявления о возврате.

6.6. В случае обращения юридическим лицом и/или физическим лицом, зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя, за возвратом уплаченных денежных средств, возврат осуществляется только на основании письменного заявления Заказчика, оплатившего услуги. Заявление должно содержать указание на причины и условия возврата, на сумму, подлежащую возврату, а также, в обязательном порядке, должно сопровождаться документами, подтверждающими уплату денежных средств. Исполнитель осуществляет возврат денежных средств в срок, не превышающий 15 рабочих дней с момента получения такого заявления о возврате.

6.7. При заезде Заказчика и/или Гостя позднее запланированного времени (в день запланированного заезда), но ранее расчетного часа дня, следующего за днем запланированного заезда, Исполнитель оставляет за собой право удержать с Заказчика и/или Гостя 100 % стоимость услуг временного проживания за одни гостиничные сутки в каждом гостиничном номере в качестве компенсации за фактический простой номеров.

7. СТОИМОСТЬ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

7.4. После получения Заказчиком и/или Гостем Уведомления о подтверждении бронирования (форма содержится в Приложении № 2 к настоящему Договору) и Счета, сформированного на основании настоящего Договора, он осуществляет оплату забронированных услуг в порядке и в сроки, установленные настоящим разделом Договора.

7.5. Стоимость услуг устанавливается в соответствии с единым расчётным часом, который устанавливается в 12 часов текущих суток по местному времени. В рамках настоящего Договора предоставление гостиничных услуг начинается с 14 часов 00 минут дня запланированного заезда и оканчивается в 12 часов 00 минут дня запланированного выезда.

7.6. Общая стоимость гостиничных услуг определяется в соответствии со Счетом, сформированным на основании настоящего Договора. Цена на услуги установлена в рублях Российской Федерации.

7.7. В Гостинице установлена посуточная оплата услуг (перерасчет стоимости услуг согласно количеству часов в рамках одних гостиничных суток не производится).

7.8. Заказчик и/или Гость может произвести оплату одним из следующих способов:

7.8.1. Оплата Счета наличными денежными средствами на стойке приема и размещения (для юридических лиц сумма не может превышать 100 000 рублей в рамках одного Договора, в соответствии с Указанием Центрального Банка РФ № 5348-У «О правилах наличных расчетов» от 09.12.2019 года).

7.8.2. Безналичная оплата на основании выставленного Счета.

7.9. Исполнитель признает гарантированным бронированием своевременную оплату стоимости (в том числе части стоимости, в размере не менее стоимости за одни гостиничные сутки) гостиничных услуг по Счету. При гарантированном бронировании Исполнитель принимает на себя обязательства по ожиданию Гостя до расчетного часа гостиничных суток, следующих за датой запланированного заезда. При незаезде Заказчика и/или Гостя в указанный срок, бронирование считается аннулированным по вине Заказчика и/или Гостя.

7.10. Иное бронирование, в том числе оплаченное в размере менее, чем за одни гостиничные сутки, признается Исполнителем не гарантированным. При не гарантированном бронировании Исполнитель принимает на себя обязательства по ожиданию Гостя до 18 часов 00 минут дня запланированного заезда. При незаезде Заказчика и/или Гостя в указанный срок, бронирование считается аннулированным по вине Заказчика и/или Гостя.

7.11. Исполнитель осуществляет фактическое заселение Гостя только при условии оплаты 100 % стоимости гостиничных услуг за весь период временного проживания в номере выбранной категории. Рассрочка оплаты, а равно пост оплата не допускается.

7.12. По взаимной договоренности Сторон оплата услуг Исполнителя, в том числе по выставленному последним Счету, должна быть произведена в полном объеме не менее, чем за 3 (три) календарных дня до даты запланированного заезда, а в случае, если бронирование совершается Заказчиком и/или Гостем менее, чем за 3 (три) календарных дня до запланированного заезда, в том числе, если Счет выставлен менее, чем за 3 (три) календарных дня, оплата должна быть произведена в день выставления Счета / подтверждения бронирования.

7.13. В случае несвоевременной оплаты услуг, в том числе по Счету, Исполнитель оставляет за собой право:

7.13.1. в одностороннем порядке аннулировать заявку на бронирование Заказчика и/или Гостя по причине ненадлежащего исполнения обязательств по оплате услуг Исполнителя, о чем уведомляет последнего в день аннулирования;

7.13.2. с согласия Заказчика и/или Гостя сохранить бронирование гостиничных услуг на следующих условиях:

- Исполнитель признает такое бронирование не гарантированным независимо от размера оплаченных денежных средств, в том числе по Счету;

- Исполнитель оставляет за собой право удержать компенсацию за фактический простой забронированных гостиничных номеров в размере 100 % стоимость услуг временного проживания за одни гостиничные сутки в каждом гостиничном номере.

7.14. Исполнитель имеет право самостоятельно, без предварительного уведомления Заказчика и/или Гостя, изменять стоимость гостиничных услуг, стоимость дополнительных услуг, в том числе стоимость комплекса услуг по организации отдыха и оздоровления, а также иных услуг, оказываемых на территории Гостиницы. При этом стоимость считается измененной с момента опубликования информации о новых ценах на официальном сайте Гостиницы.

7.15. Стоимость гостиничных услуг становится фиксированной для Заказчика и/или Гостя и не подлежит изменению с момента получения Исполнителем заявки на бронирование, содержащей все необходимые данные, согласно Правилам Гостиницы, при условии дальнейшего подтверждения Исполнителем бронирования, а также при условии последующей оплаты гостиничных услуг, в порядке и сроки, установленные настоящим Договором и/или уведомлением о подтверждении бронирования.

7.16. В случае не соблюдения условий, определенных в п. 7.12. настоящего Договора, получение Исполнителем заявки на бронирование не становится основанием для фиксации стоимости гостиничных услуг.

7.17. Фиксированная стоимость гостиничных услуг действует в течение всего срока, указанного в уведомлении о подтверждении бронирования. Продление срока оказания гостиничных услуг оплачивается по ценам, действующим в момент оплаты продления.

7.18. Стороны пришли к соглашению, что по обязательствам сторон по Договору ни одна из них не имеет права на получение с другой Стороны предусмотренных ст. 317.1 ГК РФ процентов на сумму долга. Проценты, предусмотренные ст. 317.1 ГК РФ не начисляются.

7.19. В соответствии с Законом «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака» №15 ФЗ от 23.02.2013 г. в номерах Гостиницы, общественных зонах (рестораны, бары, холлы и прочее), а также площадках, расположенных на территории Отеля, курение запрещено. В случае нарушения Правил проживания, в счёт Гостя будет включена стоимость специальной уборки номера / помещения в размере, установленного преискурантом Гостиницы.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.4. Во всем ином, что не указано в тексте настоящего Договора, Стороны руководствуются Правилами Гостиницы, действующим законодательством Российской Федерации, а также иными локальными актами Исполнителя.

8.5. Принимая условия настоящего Договора, Заказчик и/или Гость подтверждает, что он/она в полной мере и надлежащим образом ознакомился с Правилами Гостиницы и обязуется их соблюдать.

8.6. Настоящий Договор (оферта) имеет неограниченный круг лиц, заинтересованных в получении гостиничных услуг.

8.7. Исполнитель имеет право без согласования с Заказчиком и/или Гостем вносить изменения в текст настоящего Договора (оферта), при этом ко всем взаимоотношениям, возникшим в связи с настоящим Договором, до момента внесения в него изменений, применяется редакция настоящего Договора, действующая на момент возникновения таких взаимоотношений.

8.8. Документы, переданные и полученные с использованием технических средств связи, в том числе, по факсу и электронной почте, позволяющие достоверно установить, что они исходят от Стороны по Договору, в соответствии с п. 2 ст. 434 ГК РФ, имеют юридическую силу, допускаются в соответствии со ст. 75 АПК РФ в качестве письменных доказательств и обязательны к исполнению Сторонами, за исключением случаев, предусмотренных Договором. Сторона, направившая факсимильную (сканированную) копию документа, обязана направить оригинал документа другой Стороне не позднее 3 дней с момента направления копии.

8.9. Граждане Российской Федерации, граждане иностранных государств, лица без гражданства, являются субъектами персональных данных в понимании Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных» от 27 июля 2006 года». Для соблюдения действующего законодательства и оказания гостиничных услуг в соответствии с установленными стандартами, Исполнителю необходимы персональные данные Заказчиков и/илиGuestей, в связи с чем Заказчик / Потребитель, принимая условия настоящего Договора, даёт право Исполнителю осуществлять обработку своих персональных данных путем проставления на соответствующей форме своей подписи.

8.10. Перечень персональных данных, подлежащих обработке: фамилия, имя, отчество; пол, возраст; паспортные данные (реквизиты документа, удостоверяющего личность); место регистрации, почтовый адрес, адрес электронной почты, домашний и мобильный телефоны; семейное положение, наличие детей, родственные связи; состояние здоровья, в том числе специальные данные.

Общество с ограниченной ответственностью «ПАЛЬМИРА БИЗНЕС КЛУБ» (сокращенно – ООО «ПАЛЬМИРА БИЗНЕС КЛУБ»), ОГРН 1157746356866, ИНН 7726336701, КПП 772645001, расчетный счет № 40702810702300006515 в АО «АЛЬФА-БАНК», кор. счет № 30101810200000000593, БИК 044525593, юридический адрес: 117105, г. Москва, Новоданиловская набережная, д. 6, корп. 2, этаж 11, пом. 1119, комн. 11, в лице генерального директора Шек Юлии Дмитриевны, действующей на основании Устава.

Генеральный директор

Шек. Ю. Д.

ФОРМА РЕГИСТРАЦИОННОЙ КАРТЫ

РЕГИСТРАЦИОННАЯ КАРТА № _____								
Фамилия		Имя		Отчество		Дата рождения		
Тип документа		Серия		Номер		Действителен до		
						Дата выдачи		
Выдан								
Адрес								
Телефон				Адрес электронной почты				
Дата заезда		Дата выезда		Тип гостиничного номера		№ гостиничного номера		
Количество взрослых		Количество детей		Тип питания		Тип путевки		

1. Настоящая Регистрационная карта сформирована на основании Договора (оферты) на возмездное оказание гостиничных услуг на территории гостиницы «ПАЛЬМИРА БИЗНЕС КЛУБ» и Правил Гостиницы «ПАЛЬМИРА БИЗНЕС КЛУБ». Подписывая Регистрационную карту, Гость присоединяется и безоговорочно принимает (акцепт оферты) положения Договора (оферты), размещенного на официальном сайте Гостиницы - <https://palmira-bc.ru> Подписывая регистрационную карту, Гость соглашается с условиями временного проживания на территории Гостиницы «ПАЛЬМИРА БИЗНЕС КЛУБ», содержащимися в Правилах Гостиницы «ПАЛЬМИРА БИЗНЕС КЛУБ», в частности, с правилами посещения отдельных зон и локаций Гостиницы, условиями получения услуг.
2. Гость, подписывая Регистрационную карту, подтверждает, что он ознакомлен с правилами пожарной безопасности, расположением ближайших эвакуационных выходов, действиями при возникновении чрезвычайных ситуаций (пожар, землетрясение, шторм и т.д.), а также дает свое согласие на участие в проведении плановых учений и тренировок по пожарной безопасности и в иных случаях возникновения чрезвычайных ситуаций.
3. Гость, подписывая Регистрационную карту, подтверждает свое ознакомление с Прейскурантом на порчу имущества и за нарушения правил Гостиницы.
4. Работники отеля осуществляют фактическое заселение Гостя только при условии оплаты 100 % стоимости гостиничных услуг за весь период временного проживания в номере выбранной категории. Рассрочка оплаты, а равно пост оплата не допускается.
5. Гость имеет право отказаться от фактически оплаченных услуг, при этом возврат денежных средств осуществляется только на основании письменного заявления от Гостя, оплатившего такие услуги. Отказ от фактически оплаченных услуг приравнивается к аннулированию заявки на бронирование.
6. Гость, желающий продлить временное проживание в Гостинице, обязан сообщить об этом не менее чем за одни сутки до дня запланированного выезда, и своевременно оплатить такое продление. В противном случае, в случае отсутствия свободных гостиничных номеров, а равно в случае наличия брони на занимаемый Гостем номер, Гостиница имеет право отказать в продлении и обязать Гостя освободить гостиничный номер.
7. При досрочном выезде Гостя, последний обязуется заблаговременно, не менее чем за 2 гостиничных суток до даты предполагаемого выезда, уведомить об этом Гостиницу. В случае несвоевременного уведомления Гостиницы о досрочном выезде Гостиница оставляет за собой право удержать компенсацию за фактический простой забронированных гостиничных номеров в размере 100 % стоимость услуг временного проживания за одни гостиничные сутки в каждом гостиничном номере.
8. Внесение изменений в гостиничные услуги, включенные в пакеты услуг гостиницы «ПАЛЬМИРА БИЗНЕС КЛУБ» (включенные в пакет услуги питания, проживания, комплекс услуг по организации отдыха и оздоровления и т.д.), после заезда Гостя, осуществляется на усмотрение работников Гостиницы и за дополнительную плату.
9. В случае истечения срока временного проживания и при отсутствии оплаты за временное проживание в течение более чем 1 часа, позднее установленного Гостиница времени выезда, Гостиница имеет право освободить номер от вещей Гостя, собрав комиссию в лице работников службы приема и размещения, службы контроля и режима, отдела контроля и качества Гостиницы.
10. При выезде Гость должен уведомить работников Гостиницы не позднее, чем за 10 минут до выезда, освободить номер, произвести окончательный расчет за предоставленные услуги, вернуть карту Гостя и иное имущество Гостиницы, находящееся в распоряжении Гостя в период временного проживания.
11. Питание осуществляется в следующее время: завтрак – с 07 часов 00 минут до 11 часов 00 минут; обед – с 13 часов 00 минут до 15 часов 00 минут; ужин – с 18 часов 00 минут до 20 часов 00 минут.
12. Гости самостоятельно несут ответственность за безопасность и сохранность своей жизни и здоровья. Ответственность за сохранность жизни и здоровья несовершеннолетних лиц (лиц, не достигших 18 летнего возраста) несут исключительно родители, законные представители, опекуны.
13. Гостиница не несет ответственности за сохранность личного транспортного средства Гостя, находящегося на территории автомобильной парковки.
14. Гостиница не несет ответственность за деньги и материальные ценности, не сданные на хранение в администрацию отеля или в индивидуальный сейф.
15. На территории Гостиницы (в местах общего пользования и большого скопления людей) ведётся круглосуточное видеонаблюдение.

Подпись Гостя	_____	Подпись дежурного администратора	_____
---------------	-------	----------------------------------	-------

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Настоящим заявлением я, в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», ст. 13 Федерального закона РФ от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в РФ», даю свое согласие на обработку моих (Гостя) персональных данных ООО «ПАЛЬМИРА БИЗНЕС КЛУБ» (далее – «Оператор»), в порядке, указанном ниже и в Разделе 9 Договора (оферты) на возмездное оказание гостиничных услуг на территории Гостиницы «ПАЛЬМИРА БИЗНЕС КЛУБ»

в редакции от «01» декабря 2020 г., включающих фамилию, имя, отчество; пол, возраст; паспортные данные (реквизиты документа, удостоверяющего личность); место регистрации, почтовый адрес, адрес электронной почты, домашний и мобильный телефоны; семейное положение, наличие детей, родственные связи; состояние здоровья, в том числе специальные данные (далее – «Персональные данные») при условии, что обработка данных осуществляется работником и/или уполномоченными лицом ООО «ПАЛЬМИРА БИЗНЕС КЛУБ» для обеспечения оказания мне услуг.

Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных (документов) по договорам, а также путем передачи персональных данных, по телефону на номер, указанный Заказчиком, с целью согласования оказания мне (Гостю) Услуг в случаях, предусмотренных договором (в случае если Услуги оказываются в рамках такого договора).

Настоящее согласие дано мной с момента подписания и действует бессрочно. Я оставляю за собой право отозвать настоящее согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора.

Настоящим подтверждаю свое согласие на обработку Оператором моего контактного телефона, адреса электронной почты и почтового адреса, с целью информирования меня: о проходящих на территории Отеля акциях, скидочных программах, специальных предложениях; о сведениях и документации, касающихся оказания услуг в рамках заключенного с Отелем Договора; о ходе оказания услуг, о сроках оказания услуг, а также о ситуациях, непосредственно влияющих на качество оказания; о сроках и порядке оплаты основных и дополнительных гостиничных услуг, в том числе оказанных и оказание которых запланировано в ходе моего пребывания на территории Отеля; о дополнительных услугах, реализуемых на территории Отеля, в том числе о специальных предложениях по программе лояльности Отеля; об услугах партнеров Отеля, в том числе участников программы лояльности Отеля.

Информирование осуществляется путем предоставления соответствующей информации с помощью электронной почты, смс-информирования, почтовой рассылки (я уведомлен, что информация будет направлена по незащищенным каналам связи, в связи с чем Оператор не может нести ответственность за несанкционированное попадание сведений к третьим лицам).

Подписывая настоящее согласие, подтверждаю, что обладаю гражданской дееспособностью и не лишен ее ни полностью, ни частично.

_____ / _____ /

Общество с ограниченной ответственностью «ПАЛЬМИРА БИЗНЕС КЛУБ» (сокращенно – ООО «ПАЛЬМИРА БИЗНЕС КЛУБ»), ОГРН 1157746356866, ИНН 7726336701, КПП 772645001, расчетный счет № 40702810702300006515 в АО «АЛЬФА-БАНК», кор. счет № 30101810200000000593, БИК 044525593, юридический адрес: 117105, г. Москва, Новоданиловская набережная, д. 6, корп. 2, этаж 11, пом. 1119, комн. 11, в лице генерального директора Шек Юлии Дмитриевны, действующего на основании Устава.

Генеральный директор

Шек. Ю. Д.

ФОРМА УВЕДОМЛЕНИЯ О ПОДТВЕРЖДЕНИИ БРОНИРОВАНИЯ

(ФИО)							
Благодарим Вас за выбор Гостиницы «ПАЛЬМИРА БИЗНЕС КЛУБ» Мы с удовольствием подтверждаем следующие детали бронирования							
Дата подтверждения:					Тип гарантии:		
№ брони:					Категория номера:		
ФИО Гостя:					Код тарифа:		
Телефон:					Тип питания:		
Е-mail Гостя:					Количество взрослых:		
Компания:					Количество детей:		
Дата заезда:					Количество младенцев:		
Дата выезда:					Общая стоимость брони:		
Количество ночей:							
Пакеты:							
Рады сообщить Вам, что данная бронь является гарантированной и мы будем держать номер за Вами в случае Вашего позднего заезда, но не более чем до 12 часов дня, следующего за днем заезда							
ПРОСИМ ПОКАЗАТЬ ДАННОЕ ПОДТВЕРЖДЕНИЕ БРОНИРОВАНИЯ ПРИ ПОСЕЛЕНИИ НА СТОЙКЕ ОТЕЛЯ							
ВРЕМЯ ЗАЕЗДА – 14 часов 00 минут (по местному времени) дня заезда / ВРЕМЯ ВЫЕЗДА – 12 часов 00 минут (по местному времени) дня выезда							
<p>Поселение в Гостиницу осуществляется только при условии предъявления оригиналов документов, удостоверяющих личность. Для граждан Российской Федерации - паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации; паспорта гражданина СССР, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, до замены его в установленный срок на паспорт гражданина Российской Федерации; свидетельства о рождении - для лица, не достигшего 14-летнего возраста; паспорта, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации, - для лица, постоянно проживающего за пределами Российской Федерации. Для иностранных граждан - паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного федеральным законом или признанного в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина. Дополнительно, для иностранных граждан обязательным является предоставление документа подтверждающего право нахождения в РФ (миграционная карта, виза, РВП, вид на жительство и т.д.). Для лиц без гражданства - документа, выданного иностранным государством и признанного в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства; разрешения на временное проживание лица без гражданства; вида на жительство лица без гражданства. Поселение детей в возрасте до 14 лет осуществляется только при условии предъявления свидетельства о рождении, документа подтверждающего полномочия сопровождающего лица, а также документа, удостоверяющего личность сопровождающего лица.</p> <p>Регистрация потребителей, являющихся гражданами Российской Федерации, по месту пребывания в гостинице осуществляется в соответствии с Правилами регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 1995 г. N 713. Постановка иностранного гражданина и лица без гражданства на учет по месту пребывания в гостинице и снятие их с учета по месту пребывания осуществляются в соответствии с Правилами осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 января 2007 г. N 9.</p> <p>Дети до 5-ти лет размещаются бесплатно в номере своих родителей (законных представителей) без предоставления дополнительного места. Дети до 11-ти лет включительно размещаются только совместно с родителями (законными представителями), согласно Тарифу Гостиницы. По желанию родителей (законных представителей), детям до 4-х лет включительно, питание предоставляется бесплатно, питание детей в возрасте от 5-ти лет осуществляется за дополнительную плату по установленным тарифам.</p> <p>Работники гостиницы осуществляют фактическое заселение Гостя только при условии оплаты 100 % стоимости комплекса услуг по организации отдыха и оздоровления. Расрочка оплаты, а равно пост оплата не допускается. В Гостинице установлена посуточная оплата проживания (перерасчет суммы проживания согласно количеству часов, в рамках одних гостиничных суток, не производится).</p> <p>Режим работы гостиницы — круглосуточный</p> <p>Забронировать услуги Гостиницы может юридическое лицо, либо физическое лицо, достигшее 18-летнего возраста, путем:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подачи устной Заявки на бронирование по тел.: +7 499 551 88 03; - бронирования номера на сайте www.palmira-bc.ru; - подачи заявки на электронный адрес Гостиницы. <p>Отдельная плата за услугу бронирования Гостиницей не взимается.</p> <p>Подтверждение бронирования и счет на оплату услуг (для юридических лиц) будут отправлены в течение 24 часов после поступления Заявки на бронирование. Мы рекомендуем проверить подтверждение и счет на наличие ошибок и неточностей, и при их обнаружении незамедлительно сообщить в Отдел продаж и маркетинга Гостиницы.</p> <p>В случае отсутствия подтверждения бронирования и счета на оплату услуг в течение 1 рабочего дня со дня отправки Заявки на бронирование, следует связаться со Отделом продаж и маркетинга Гостиницы по тел.: тел.: +7 (495) 252-78-78</p> <p>Подтвержденное бронирование может быть снято без уведомления (аннулирование брони) в следующих случаях:</p> <ul style="list-style-type: none"> - если бронирование не является гарантированным менее чем за 24 часа до даты фактического заезда Гостей <p>Расценки на услуги, указанные в информационно-рекламных материалах Гостиницы и СМИ, не являются окончательными. Администрация Гостиницы оставляет за собой право изменять Официальный тариф на услуги Гостиницы. С официальным тарифом, действующим на дату бронирования номера, Вы можете ознакомиться:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на официальном сайте www.palmira-bc.ru <p>Службе Приема и Размещения Гостиницы по тел.: + 7 (499) 551-55-55</p> <p>Официальный тариф, указанный в подтвержденной Заявке на бронирование, является окончательным и не подлежит одностороннему изменению.</p> <p>Оплата услуг гостиницы производится путем:</p> <ul style="list-style-type: none"> - безналичного перечисления на расчетный счет Гостиницы; - наличными средствами в кассу Гостиницы; - при внесении наличных денежных средств выдается кассовый чек. Также выдается счет установленного образца. - выдаются в бухгалтерии Гостиницы при предъявлении доверенности от юридического лица с указанием следующих реквизитов: наименование организации, юридический адрес, ИНН, КПП. - Кредитной картой (к оплате принимаются American Express, Dinners Club, JCB, Master Card, Visa, MIR, Union Pay). - Поселение в гостиницу производится только после внесения гостем предоплаты за весь предполагаемый срок проживания. Окончательный счет за оказанные услуги выдается в день выезда гостя. <p>В случае безналичного расчета, оплата должна поступить до момента заселения гостя в номер. В случае гарантии платежной картой, на ней до момента поступления оплаты по безналичному расчету блокируется сумма, равная стоимости проживания.</p>							

Общество с ограниченной ответственностью «ПАЛЬМИРА БИЗНЕС КЛУБ» (сокращенно – ООО «ПАЛЬМИРА БИЗНЕС КЛУБ»), ОГРН 1157746356866, ИНН 7726336701, КПП 772645001, расчетный счет № 40702810702300006515 в АО «АЛЬФА-БАНК», кор. счет № 3010181020000000593, БИК 044525593, юридический адрес: 117105, г. Москва, Новоданиловская набережная, д. 6, корп. 2, этаж 11, пом. 1119, комн. 11, в лице генерального директора Шек Юлии Дмитриевны, действующего на основании Устава.

Генеральный директор
Шек Ю. Д.